

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης (Παραδοτέα Π.3.2.1 & Π.3.2.2.1-5) ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.3.2.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΜΕΑΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Παπαδάκης Ν.
Κάρουλας, Γ.
Δημάρη, Γ.
Δρακάκη, Μ.
Τζαγκαράκης Σ.

**«Περιφερειακός Μηχανισμός Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας
Περιφέρειας Κρήτης» (ΚΑ 11519)**

Επιστημονικός Υπεύθυνος: Ομότιμος Καθηγητής Μιχάλης Ταρουδάκης

Αναπληρωτής Επιστημονικός Υπεύθυνος: Καθηγητής Νίκος Παπαδάκης

**ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης (Παραδοτέα
Π.3.2.1 & Π.3.2.2.1-5)**

**ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ Π.3.2.1. ΑΝΑΛΥΤΙΚΟ ΠΛΑΙΣΙΟ ΤΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ
ΤΟΜΕΑΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ**

ΡΕΘΥΜΝΟ, 22.12..2025

Ομάδα συγγραφής Παραδοτέου

Καθηγητής Νίκος Παπαδάκης (Συντονιστής) .
Επ. Καθηγητής Γεράσιμος Κάρουλας
Δρ Γεωργία Δημάρη
Δρ Μαρία Δρακάκη
Δρ Στέλιος Τζαγκαράκης

Επιχειρησιακό Πρόγραμμα Προτεραιότητα	Κρήτη – ΕΣΠΑ 2021 – 2027 5. Προώθηση της Κοινωνικής Ένταξης και καταπολέμηση της φτώχειας
Ειδικός Στόχος Δράση	ESO4.1 4.1.3
Τίτλος Έργου	Περιφερειακός Μηχανισμός Διάγνωσης των Αναγκών της Αγοράς Εργασίας στην Κρήτη
Κωδικός Έργου (MIS)	6004822
Προϋπολογισμός	310 000 €

ΜΕΡΟΣ Α: Επισκόπηση βασικών χαρακτηριστικών και περιεχομενικών συνιστωσών του Προγράμματος Στοχευμένης Τομεακής Κατάρτισης - Reskilling.

1. Εισαγωγικά για ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3 και το ΠΑΡΑΔΟΤΕΟ 3.2.

Όπως επισημαίνεται και στην Αυτεπιστασία του Περιφερειακού Μηχανισμού, αναφορικά με το Πακέτο Εργασίας 3 (ΠΕ.3 ΑΝΑΠΤΥΞΗ ΕΡΕΥΝΗΤΙΚΑ - ΕΔΡΑΙΩΜΕΝΩΝ ΠΑΡΕΜΒΑΣΕΩΝ ΚΑΙ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΤΟΜΕΑΚΗΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ), με βάση τα ευρήματα τόσο της ποιοτικής όσο και της ποσοτικής έρευνας, θα αναπτυχθεί: α) *ερευνητικά εδραιωμένο πλαίσιο προτεινόμενων παρεμβάσεων και προτάσεων πολιτικής και θα επικαιροποιηθεί πριν τη λήξη του Έργου, και β) βασισμένο στη διάγνωση αναγκών, Πρόγραμμα Στοχευμένης Τομεακής Κατάρτισης - Reskilling, το οποίο επίσης θα επικαιροποιηθεί πριν την λήξη του Έργου.*

Αναφορικά με το Παρόν Παραδοτέο Π.3.2 και τα Υπο-παραδοτέα αυτού (Παραδοτέα Π.3.2.1 & Π.3.2.2-5), το παρόν (αρχικό) Πρόγραμμα-Πλαίσιο Τομεακής Κατάρτισης αποτελείται από 5 τομεακά Υπό-Προγράμματα, (Πρωτογενής Τομέας, Μεταποίηση, Τουρισμός, Εμπόριο, Κατασκευές). Καθένα εξ αυτών περιλαμβάνει τις απαραίτητες θεματικές ενότητες (modules), οι οποίες απηχούν τα ευρήματα της διάγνωσης αναγκών σε clusters δεξιοτήτων και συνακόλουθα θα αντιστοιχούν σε set ήπιων-οριζόντιων (soft skills) και εξειδικευμένες- θεματικές (hard skills) δεξιότητες.

Το Πρόγραμμα-Πλαίσιο Τομεακής Κατάρτισης, περιλαμβάνει για κάθε μείζονα τομέα οικονομικής δραστηριότητας στην Κρήτη και συνακόλουθα για κάθε Τομεακό Υπο-Πρόγραμμα:

- μαθησιακούς στόχους και συγκεκριμένα ποιοι είναι οι κύριοι στόχοι του Υπό-Προγράμματος και ποιες γενικές και εξειδικευμένες γνώσεις, δεξιότητες και ικανότητες για κάθε τομέα της οικονομίας στοχεύει να αποκτηθούν/αναπτυχθούν από την πλευρά των εν δυνάμει συμμετέχοντων ατόμων στο Πρόγραμμα,
- πλαίσιο-outline modules (διδασκικών θεματικών ενοτήτων) για την ανάπτυξη τόσο οριζόντιων-εγκάρσιων δεξιοτήτων όσο και job-related (hard) δεξιοτήτων και περιγραφή για τα προαναφερθέντα modules, από τα οποία θα αποτελείται κάθε τομεακό Υπό-Πρόγραμμα, στη βάση και του σχετικού syllabus για κάθε επιμέρους διδακτική ενότητα (module),
- μεθολογίας υλοποίησης της κατάρτισης με προτεινόμενες σύγχρονες μεθόδους διδασκαλίας (συνδυασμός σύγχρονης και ασύγχρονης εξ αποστάσεως εκπαίδευσης), διάρκεια σε ώρες κάθε Υπο-Προγράμματος και αριθμό δυνητικών πιστωτικών μονάδων (ECTS) ανά Υπο-Πρόγραμμα με βάση τον αναμενόμενο μαθησιακό φόρτο εργασίας,
- αναμενόμενα μαθησιακά αποτελέσματα (στη μορφή γνώσεων-δεξιοτήτων-ικανοτήτων).

2. Το Πρόγραμμα Τομεακής Κατάρτισης- Reskilling με μια ματιά.

Το Πρόγραμμα Τομεακής Κατάρτισης, εδράζεται: πρωτίστως στα α) στα ευρήματα της Διάγνωσης Αναγκών του 2^{ου} Περιφερειακού Μηχανισμού και συγκεκριμένα τόσο στο [Παραδοτέο Π. 1.1. «Περιγραφή Έρευνας Δευτερογενών Δεδομένων: Αποτύπωση της αγοράς εργασίας της Κρήτης με δευτερογενή δεδομένα απογραφικού χαρακτήρα» \(31/1/2025\)](#) και στο Παραδοτέο [Π.1.2: «Έκθεση ευρημάτων 1^{ου} κύκλου ποσοτικής έρευνας Αποτύπωση της αγοράς εργασίας της Κρήτης με τη χρήση πρωτογενών δεδομένων»](#), όσο και στο [Παραδοτέο Π.2.1 «Εναρκτήρια Ποιοτική Έρευνα: Ευρήματα τομεακών Focus Groups \(συμπεριλαμβανομένης της τομεακής διάγνωσης αναγκών\) \(30/6/2025\)](#), όπως και β) στα ευρήματα της διάγνωσης αναγκών του 1^{ου} Περιφερειακού Μηχανισμού και ειδικότερα στο [ΠΑΚΕΤΟ ΕΡΓΑΣΙΑΣ 3.3 «Αξιολόγηση και 2η Αναπροσαρμογή Προγράμματος Κατάρτισης- Reskilling στην Κρήτη, 2021](#) και τα 31 Παραδοτέα αυτού (Παραδοτέα D.3.3.1 & D.3.3.2.1a-15b) που εδραζόταν στην ερευνητική διάγνωση αναγκών της περιόδου 2016-2022, γ) στα ευρήματα «του Εθνικού Μηχανισμού Διάγνωσης Αναγκών της Αγοράς Εργασίας» και ειδικά αναφορικά με τις [ανάγκες σε δεξιότητες](#) και το δυναμισμό των επαγγελματιών και δ) στα ευρήματα σειράς ερευνών διεθνών οργανισμών και ιδρυμάτων, αλλά και έγκριτων επιστημόνων (βλ. ενδεικτικά [World Economic Forum, 2020](#); [McKinsey Global Institute, 2021](#); [Marr, 2022](#); [Liu-Farrer, Yeoh & Baas, 2024](#)- όπως αναλύονται στο [Παπαδάκης, 2025: 102-121](#)), για τις «δεξιότητες του μέλλοντος»

Το προτεινόμενο Πρόγραμμα έχει λοιπόν ως σκοπό: την, βασισμένη σε διάγνωση αναγκών (needs-assessment) και θεματοποιημένη (modularized) κατάρτιση στους 5 μείζονες τομείς οικονομικής δραστηριότητας της Κρήτης, ήτοι στους: **πρωτογενής τομέας, μεταποίηση, τουρισμός, εμπόριο και κατασκευές**. Η Τομεακή Κατάρτιση δομείται σε σειρά κρίσιμων αντικειμένων, που αφορούν σε απαραίτητες ήπιες και θεματικές δεξιότητες για τους συγκεκριμένες τομείς. Κύρια Ομάδα Στόχος είναι οι εργαζόμενοι, οι επισφαλώς εργαζόμενοι και άνεργοι-δυνάμει εργαζόμενοι ανά τομέα οικονομικής επαγγελματικής δραστηριότητας.

Αποσκοπεί στην ενίσχυση της απασχολησιμότητας τους και την ενδυνάμωση της επιχειρηματικότητας τους προκειμένου να βελτιώσουν τις προοπτικές απασχόλησης και ευκαιρίες ζωής ((life-chances) τους και συνακόλουθα κοινωνικής ενσωμάτωσης τους, μέσω της πρόσκτησης γνώσεων και της ανάπτυξης οριζόντιων (soft) και εξειδικευμένων

(specialized) δεξιοτήτων στους μείζονες τομείς οικονομικής & επαγγελματικής δραστηριότητας.

Πρόκειται στην πραγματικότητα για ένα bottom-up και needs-assessment based, Τομεακό Πρόγραμμα Κατάρτισης- Reskilling μεγάλης κλίμακος, που αρδεύεται μεθοδολογικά: α) από το [«Επιμορφωτικό Πρόγραμμα για τη σύνδεση Πρωτογενούς και Τουριστικού Τομέα»](#) (ΚΑ 10893), που υλοποιήθηκε (28/5/2021- 31/3/2022) από τη Μονάδα Ερευνών Αγοράς και Επιχειρηματικότητας και το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Κρήτης (με ΕΥ τον Καθηγητή Νίκο Παπαδάκη), χρηματοδοτήθηκε από την Περιφέρεια Κρήτης, στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης Πανεπιστημίου Κρήτης και Περιφέρειας Κρήτης και αναγνωρίστηκε ως κοινωνική καινοτομία στον Τομέα Πολιτικής "Εκπαίδευση και Εργασία" και συνακόλουθα [ενσωματώθηκε \(στις 29/6/2022, με ταυτότητα ΜΙΑΡ082\) στο Παρατηρητήριο Καινοτομίας της Δημόσιας Διοίκησης του Υπουργείου Εσωτερικών](#) και β) από το, σε εξέλιξη, [«Επιμορφωτικό Πρόγραμμα για νέους/ες σε μειονεκτικές περιοχές και κοινωνικές ευάλωτες ομάδες \(επιχειρηματικότητα- απασχολησιμότητα- κατάρτιση-κοινωνική καινοτομία\)»](#) (ΚΑ 12259) που υλοποιείται (1/8/2025- 31/12/2026) από το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Κρήτης (με ΕΥ τον Καθηγητή Νίκο Παπαδάκη), και χρηματοδοτείται από την Περιφέρεια Κρήτης, στο πλαίσιο Προγραμματικής Σύμβασης Πανεπιστημίου Κρήτης και Περιφέρειας Κρήτης. Αποσκοπεί, ως εκ τούτου, στην ενδυνάμωση της απασχολησιμότητας και παραγωγικότητας των επιμορφούμενων- ωφελούμενων και ευρύτερα στο να συμβάλει στον αναπτυξιακό σχεδιασμό της Περιφέρειας Κρήτης, με έμφαση στα ζητήματα της επαγγελματικής- κοινωνικής ενσωμάτωσης και της οικονομικής ανάπτυξης.

Το Πρόγραμμα- Πλαίσιο Κατάρτισης και τα 5 Τομεακά Προγράμματα που το συναποτελούν προτείνεται να υλοποιηθεί διαδικτυακά (για τη διευκόλυνση των επιμορφούμενων), διαμέσου ειδικά διαμορφωμένης πλατφόρμας τηλεεκπαίδευσης (στην οποία θα έχει πλήρη πρόσβαση η Περιφέρεια και οι αρμόδιες Υπηρεσίες της). Στην κατεύθυνση αυτή μπορεί να αξιοποιηθεί η ήδη διαμορφωμένη (από την Μονάδα Ψηφιακής Διακυβέρνησης και το ΚΕΔΙΒΙΜ του Πανεπιστημίου Κρήτης) πλατφόρμα τηλ-εκπαίδευσης για το «Επιμορφωτικό Πρόγραμμα για νέους/ες σε μειονεκτικές περιοχές και κοινωνικές ευάλωτες ομάδες (επιχειρηματικότητα-απασχολησιμότητα- κατάρτιση-κοινωνική καινοτομία)», η οποία (στη βάση και της σχετικής Προγραμματικής Σύμβασης) είναι στη διάθεση της Περιφέρειας Κρήτης.

Καταληκτικά: Αυτό που επιδιώκεται με το Παρόν Πρόγραμμα- Πλαίσιο Τομεακής Κατάρτισης είναι η στοχευμένη και θεματοποιημένη διαδικασία τομεακής κατάρτισης εργαζόμενων και ανέργων με βάση τα διεθνή standards της κατάρτισης και με σαφή στόχευση το αποτελεσματικό reskilling και συνακόλουθα το capacity building, εκείνο που θα επιτρέψει την ενίσχυση της παραγωγικότητας, της επιχειρηματικότητας και της απασχολησιμότητας (άρα και της κοινωνικής ενσωμάτωσης) και συνακόλουθα θα συμβάλει στον συνολικό αναπτυξιακό σχεδιασμό της Περιφέρειας Κρήτης, στην κατεύθυνση μιας ολιστικής και εμπράγματης βιώσιμης ανάπτυξης.

3. Οι ανάγκες σε δεξιότητες στην Αγορά Εργασίας της Κρήτης: Μια επισκόπηση.

Παρακάτω αναλύονται οι ανάγκες σε δεξιότητες, όπως αυτές προέκυψαν από την πρωτογενή ποσοτική έρευνα του νέου Περιφερειακού Μηχανισμού και επιβεβαιώθηκαν από τα ευρήματα της πρωτογενούς ποιοτικής έρευνας. Συγκεκριμένα παρουσιάζονται οι δεξιότητες, με τη μεγαλύτερη συχνότητα εμφάνισης σε τρεις βασικές κατηγορίες: ψηφιακές, πράσινες και οργανωτικές/διοικητικές-επιχειρηματικές (βλ. αναλυτικά και τους Πίνακες που ακολουθούν, όπως και το: Δράκος Π., Εμβάλωματης Γ., Παπαδάκης Ν., Πηγουνάκης Κ., Τζαγκαράκης Σ., Τζουβελέκας Β., Τσαγρής Μ. (2025), [Π.1.2: «Έκθεση ευρημάτων 1^{ου} κύκλου ποσοτικής έρευνας Αποτύπωση της αγοράς εργασίας της Κρήτης με τη χρήση πρωτογενών δεδομένων»](#), σελ 57-91).

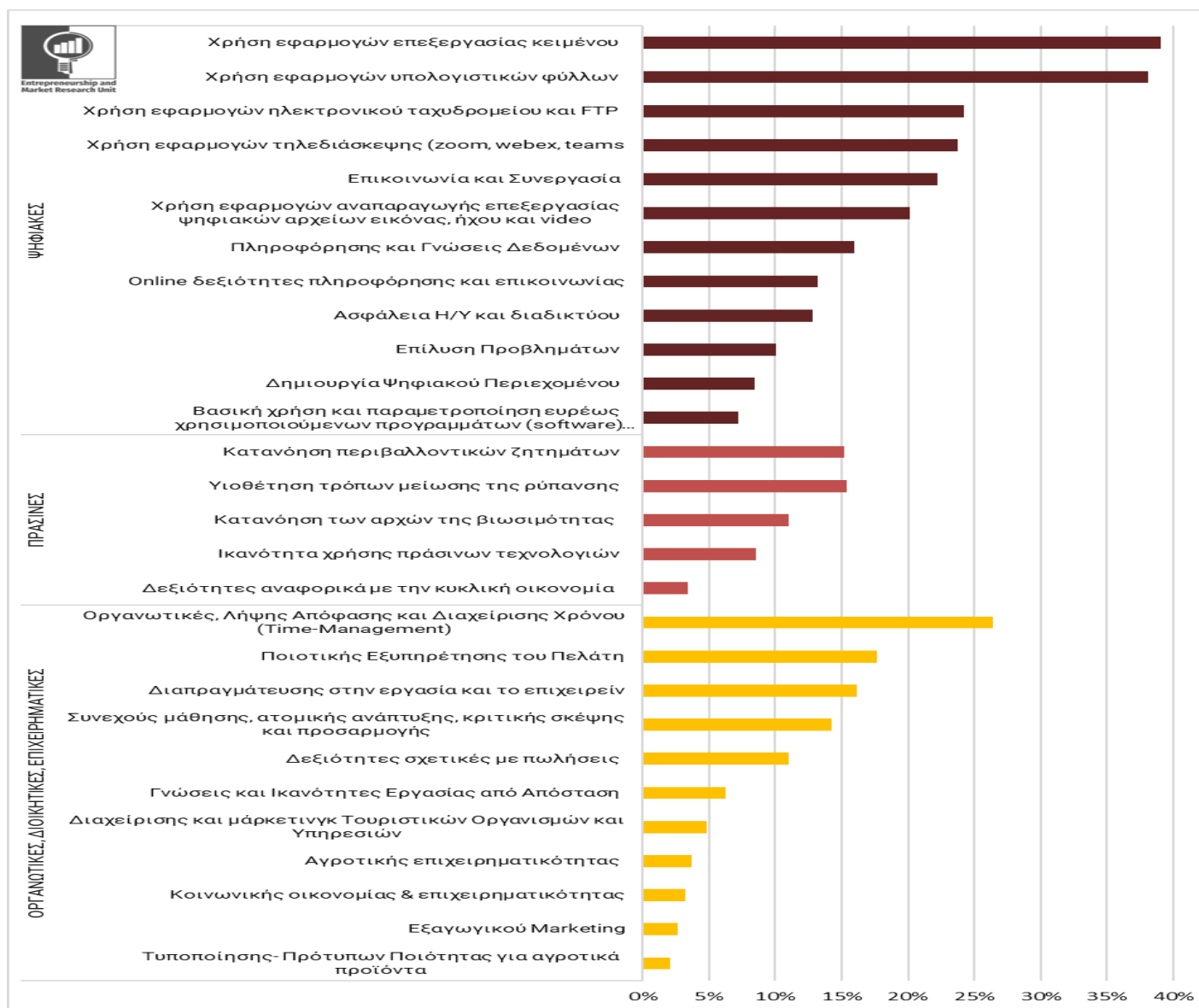
- ✓ Οι ψηφιακές δεξιότητες καταλαμβάνουν την υψηλότερη θέση, με έμφαση στη χρήση εφαρμογών επεξεργασίας κειμένου (39,1%) και υπολογιστικών φύλλων (38,1%), γεγονός που αντανακλά τη σημασία βασικών εργαλείων πληροφορικής στο σύγχρονο εργασιακό περιβάλλον. Σημαντική είναι και η εξοικείωση με την ηλεκτρονική επικοινωνία, όπως η χρήση τηλεδιάσκεψης (23,7%) και ηλεκτρονικού ταχυδρομείου (24,2%), υποδηλώνοντας την προσαρμογή των εργαζομένων σε νέα πρότυπα εργασίας εξ αποστάσεως, εντούτοις σε χαμηλά σχετικά ποσοστά. Ταυτόχρονα, διαπιστώνεται περιορισμένη διείσδυση πιο εξειδικευμένων δεξιοτήτων, όπως η δημιουργία ψηφιακού περιεχομένου (8,4%) ή η επίλυση προβλημάτων (10,0%), ενδεχομένως λόγω χαμηλής εκπαιδευτικής ή επαγγελματικής έκθεσης σε σχετικές εφαρμογές.
- ✓ Οι οργανωτικές- διοικητικές δεξιότητες και (ακολουθως) οι επιχειρηματικές δεξιότητες ακολουθούν σε προτεραιοποίηση, καθώς καταγράφουν συγκριτικά χαμηλότερα (καθόλου αμελητέα όμως) ποσοστά. Στον τομέα των οργανωτικών δεξιοτήτων, προβάλλεται έντονα η ικανότητα διαχείρισης χρόνου και λήψης αποφάσεων (26,4%), όπως και οι δεξιότητες που σχετίζονται με την ποιοτική εξυπηρέτηση πελατών (17,7%) και η ικανότητα διαπραγμάτευσης στην εργασία και το επιχειρείν (16,2%) που κινείται στο interface διοικητικών- οργανωτικών και επιχειρηματικών δεξιοτήτων, ενώ δεξιότητες όπως η καινοτομία, το marketing και η εξωστρέφεια καταγράφουν χαμηλότερα ποσοστά, υποδηλώνοντας την ανάγκη για ενίσχυση του επιχειρηματικού προσανατολισμού στο εργατικό δυναμικό.

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης

- ✓ Ως προς τις **πράσινες δεξιότητες**, η κατανόηση περιβαλλοντικών ζητημάτων (15,2%) και η υιοθέτηση τρόπων μείωσης της ρύπανσης (15,4%) καταδεικνύουν μια αρχόμενη ενσωμάτωση της περιβαλλοντικής συνείδησης στην εργασιακή κουλτούρα, σε χαμηλά όμως ποσοστά επί του συνόλου. Ωστόσο, πιο σύνθετες γνώσεις, όπως η κυκλική οικονομία ή οι πράσινες τεχνολογίες, παραμένουν περιορισμένες (3,4% και 8,5% αντίστοιχα).

 ΔΕΞΙΟΤΗΤΕΣ	ΠΟΣΟΣΤΟ
Χρήση εφαρμογών επεξεργασίας κειμένου	39,1%
Χρήση εφαρμογών υπολογιστικών φύλλων	38,1%
Χρήση εφαρμογών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου και FTP	24,2%
Χρήση εφαρμογών τηλεδιάσκεψης (zoom, webex, teams)	23,7%
Επικοινωνία και Συνεργασία	22,2%
Χρήση εφαρμογών αναπαραγωγής επεξεργασίας ψηφιακών αρχείων εικόνας, ήχου και video	20,1%
Πληροφόρησης και Γνώσεις Δεδομένων	15,9%
Online δεξιότητες πληροφόρησης και επικοινωνίας	13,2%
Ασφάλεια Η/Υ και διαδικτύου	12,8%
Επίλυση Προβλημάτων	10,0%
Δημιουργία Ψηφιακού Περιεχομένου	8,4%
Βασική χρήση και παραμετροποίηση ευρέως χρησιμοποιούμενων προγραμμάτων (software) επικοινωνίας	7,2%
Κατανόηση περιβαλλοντικών ζητημάτων	15,2%
Υιοθέτηση τρόπων μείωσης της ρύπανσης	15,4%
Κατανόηση των αρχών της βιωσιμότητας	11,0%
Ικανότητα χρήσης πράσινων τεχνολογιών	8,5%
Δεξιότητες αναφορικά με την κυκλική οικονομία	3,4%
Οργανωτικές, Λήψης Απόφασης και Διαχείρισης Χρόνου (Time-Management)	26,4%
Ποιοτικής Εξυπηρέτησης του Πελάτη	17,7%
Διαπραγμάτευσης στην εργασία και το επιχειρείν	16,2%
Συνεχούς μάθησης, ατομικής ανάπτυξης, κριτικής σκέψης και προσαρμογής	14,2%
Δεξιότητες σχετικές με πωλήσεις	11,0%
Γνώσεις και Ικανότητες Εργασίας από Απόσταση	6,3%
Διαχείρισης και μάρκετινγκ Τουριστικών Οργανισμών και Υπηρεσιών	4,8%
Αγροτικής επιχειρηματικότητας	3,7%
Κοινωνικής οικονομίας & επιχειρηματικότητας	3,2%
Εξαγωγικού Marketing	2,7%
Τυποποίησης- Πρότυπων Ποιότητας για αγροτικά προϊόντα	2,1%

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης

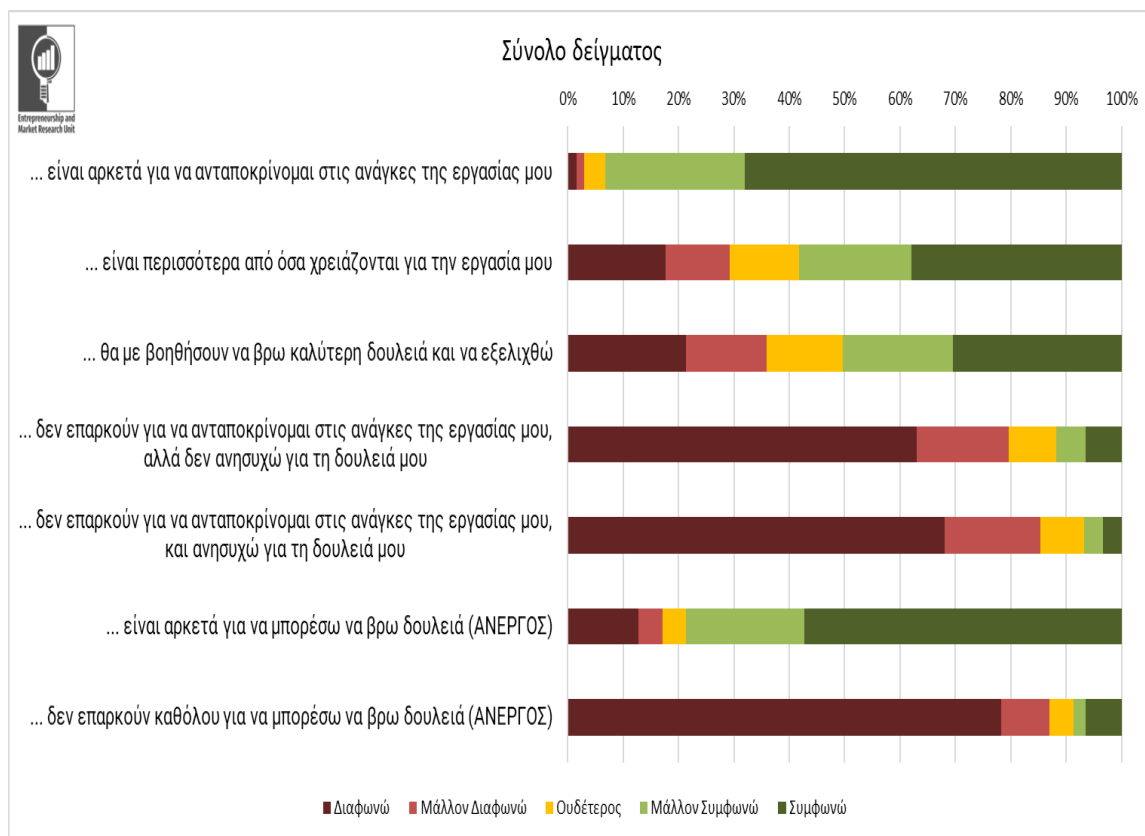


Η ανάλυση των απόψεων για τις δεξιότητες και τα προσόντα, όπως αποτυπώνονται στον παρακάτω πίνακα, αναδεικνύει συνολικά θετική αυτοαντίληψη του πληθυσμού ως προς την επάρκεια και τη χρησιμότητα των δεξιοτήτων του στην απασχόληση. **Ιδιαίτερα υψηλή είναι η συμφωνία με τη δήλωση ότι οι δεξιότητες είναι αρκετές για την κάλυψη των αναγκών της εργασίας (μ.ό. 4,57), με το 93% περίπου των ερωτηθέντων να δηλώνει συμφωνία ή μάλλον συμφωνία. Αντίστοιχα, πάνω από το 58% συμφωνεί ότι οι δεξιότητες που διαθέτει είναι περισσότερες απ' όσες απαιτούνται για την εργασία του, γεγονός που υποδηλώνει πιθανή υποαπασχόληση ικανοτήτων ή ανάγκη για περαιτέρω επαγγελματική αξιοποίηση. Επίσης, το ήμισυ των ερωτηθέντων αναγνωρίζει ότι οι δεξιότητες που διαθέτει τους βοηθούν να εξελίσσονται και να βρίσκουν καλύτερη δουλειά (μ.ό. 3,24), γεγονός που αντικατοπτρίζει μια προοδευτική και λειτουργική στάση απέναντι στη δια βίου μάθηση για κάποιους αλλά και ένα σημαντικό έλλειμμα για κάποιους άλλους.**

Αντιθέτως, περιορισμένη είναι η έκφραση ανησυχίας ως προς την ανεπάρκεια δεξιοτήτων. Οι δηλώσεις που σχετίζονται με αδυναμία ανταπόκρισης στις απαιτήσεις της εργασίας και ανησυχία για την επαγγελματική ασφάλεια καταγράφουν χαμηλούς μέσους όρους (μ.ό. 1,76 και 1,57 αντίστοιχα), με τα ποσοστά διαφωνίας να υπερβαίνουν το 60%, γεγονός που μαρτυρεί υψηλή αυτοπεποίθηση του δείγματος για την επαγγελματική του επάρκεια. Στον άξονα της ανεργίας, ξεχωρίζει η διαπίστωση ότι οι δεξιότητες που κατέχουν οι άνεργοι είναι επαρκείς για να βρουν δουλειά (μ.ό. 4,07), ενώ ελάχιστοι δηλώνουν ότι δεν είναι καθόλου ικανοί να εργαστούν (μ.ό. 1,50). Συνολικά, τα ευρήματα δείχνουν ότι το ανθρώπινο δυναμικό εμφανίζεται θετικά διατεθειμένο ως προς την αξία των δεξιοτήτων του, αν και εγείρονται ερωτήματα για το κατά πόσο αυτές αξιοποιούνται πλήρως στην υφιστάμενη αγορά εργασίας.

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης

Ερ: Πόσο ευσταθούν για τις δεξιότητες και τα προσόντα σας οι παρακάτω εκφράσεις; "Οι δεξιότητες και τα προσόντα μου..."



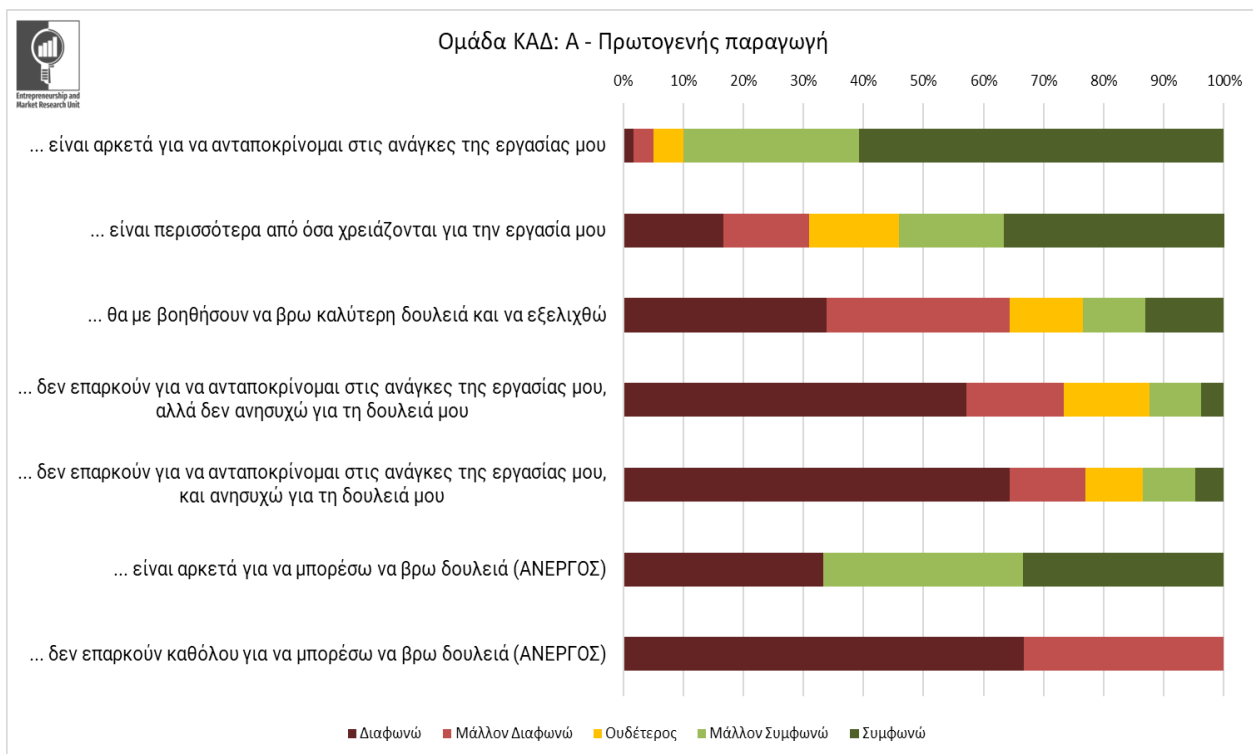
Δεξιότητες Κατά Κλάδο Δραστηριότητας (ΚΑΔ)

Η ανάλυση των απόψεων για τις δεξιότητες και τα επαγγελματικά προσόντα βάσει Κλάδου Δραστηριότητας (ΚΑΔ) αναδεικνύει γενικά υψηλή αυτοεκτίμηση των εργαζομένων ως προς την επάρκεια τους, με σημαντικές διαφοροποιήσεις ανάμεσα στους επιμέρους τομείς. Οι υψηλότερες μέσες τιμές συμφωνίας στην επάρκεια δεξιοτήτων ως προς τις απαιτήσεις της εργασίας καταγράφονται στον δημόσιο τομέα (ΚΑΔ Ξ, Ο, Π – Μ.Ο. 4,63), στον τομέα του εμπορίου (Ζ – Μ.Ο. 4,59) και στις υπηρεσίες (Ι–Υ – Μ.Ο. 4,54). Στον πρωτογενή τομέα (Α), η μέση τιμή είναι χαμηλότερη (Μ.Ο. 4,44), υποδηλώνοντας ενδεχομένως δυσκολίες στη συστηματική αναβάθμιση δεξιοτήτων.

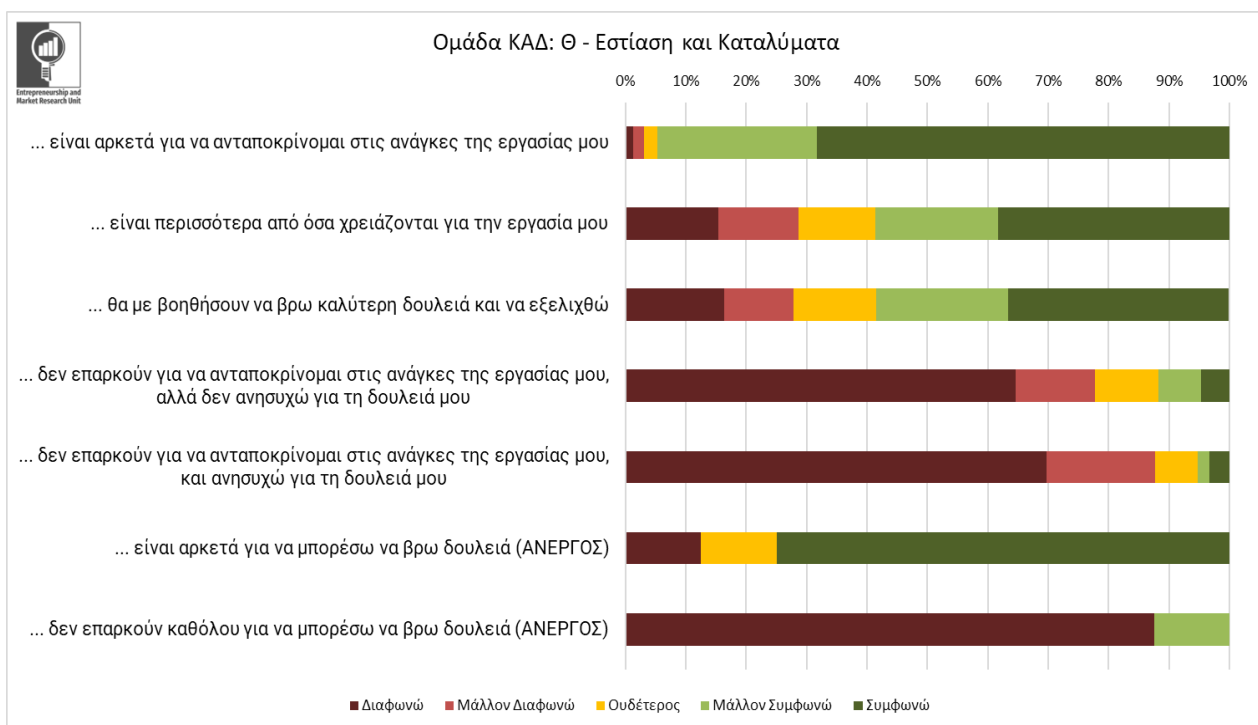
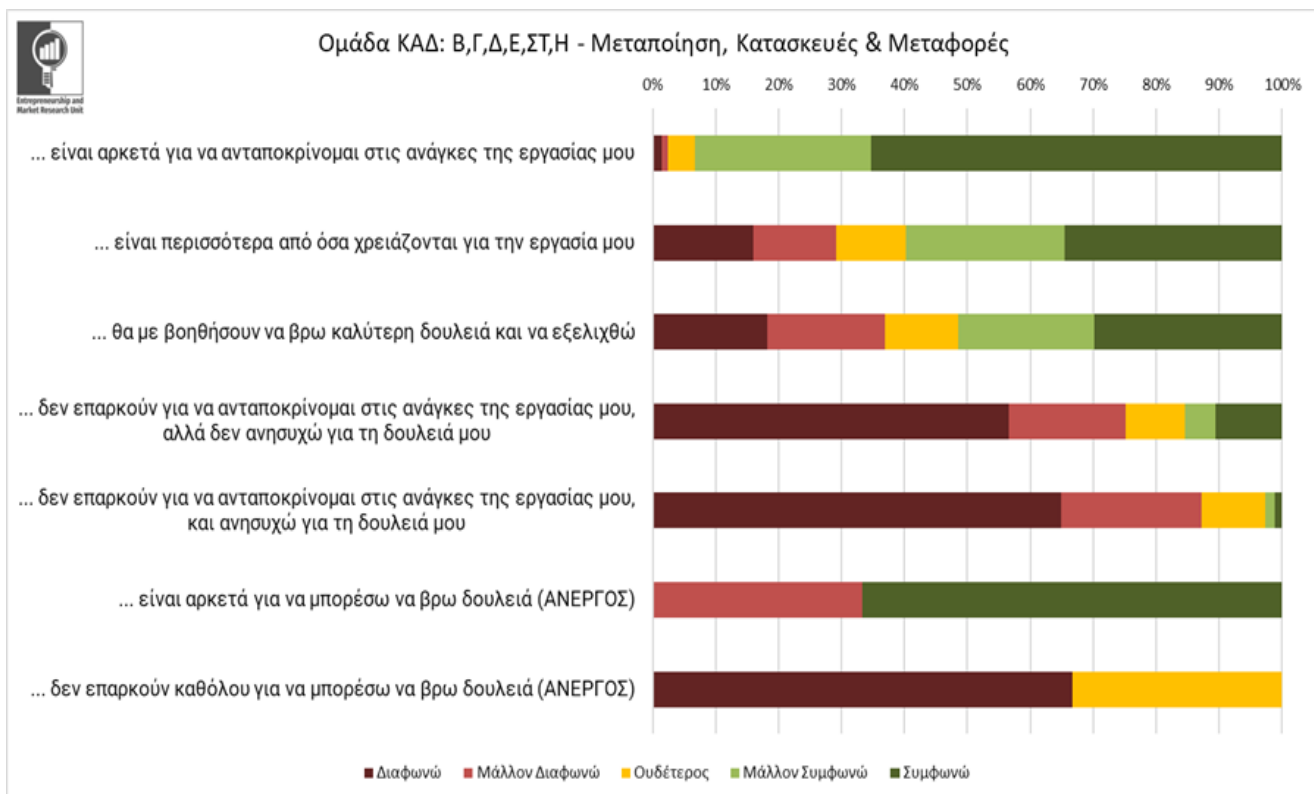
Η θετική στάση ως προς τη συμβολή των δεξιοτήτων στην επαγγελματική εξέλιξη ενισχύεται στον τριτογενή τομέα, με υψηλότερες τιμές στην εστίαση/καταλύματα (Θ – Μ.Ο. 3,50) και στις υπηρεσίες (Μ.Ο. 3,61), ενώ στον πρωτογενή τομέα η τιμή αυτή είναι αισθητά χαμηλότερη (Μ.Ο. 2,38). Σχετικά με την ανασφάλεια λόγω ανεπάρκειας δεξιοτήτων, στον πρωτογενή τομέα και στο εμπόριο οι δείκτες ανησυχίας είναι ελαφρώς αυξημένοι, στοιχείο που ενδέχεται να αντανακλά την ταχύτερη μεταβολή των τεχνολογικών ή αγοραστικών συνθηκών.

Συνολικά, η επάρκεια και χρηστικότητα των δεξιοτήτων συνδέονται άρρηκτα με τη φύση και την οργάνωση του κάθε κλάδου, καθιστώντας αναγκαία την ανάπτυξη προσαρμοσμένων στρατηγικών εκπαίδευσης και κατάρτισης ανά τομέα δραστηριότητας.

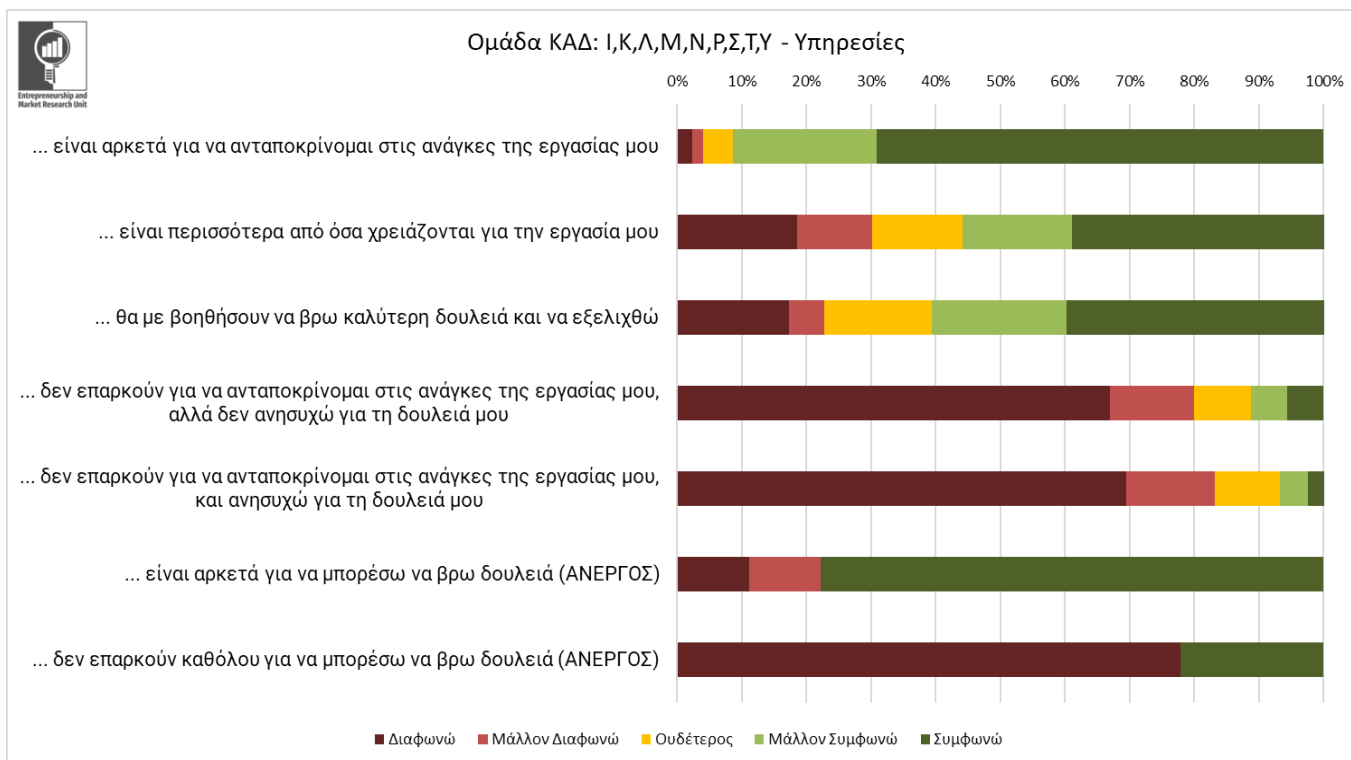
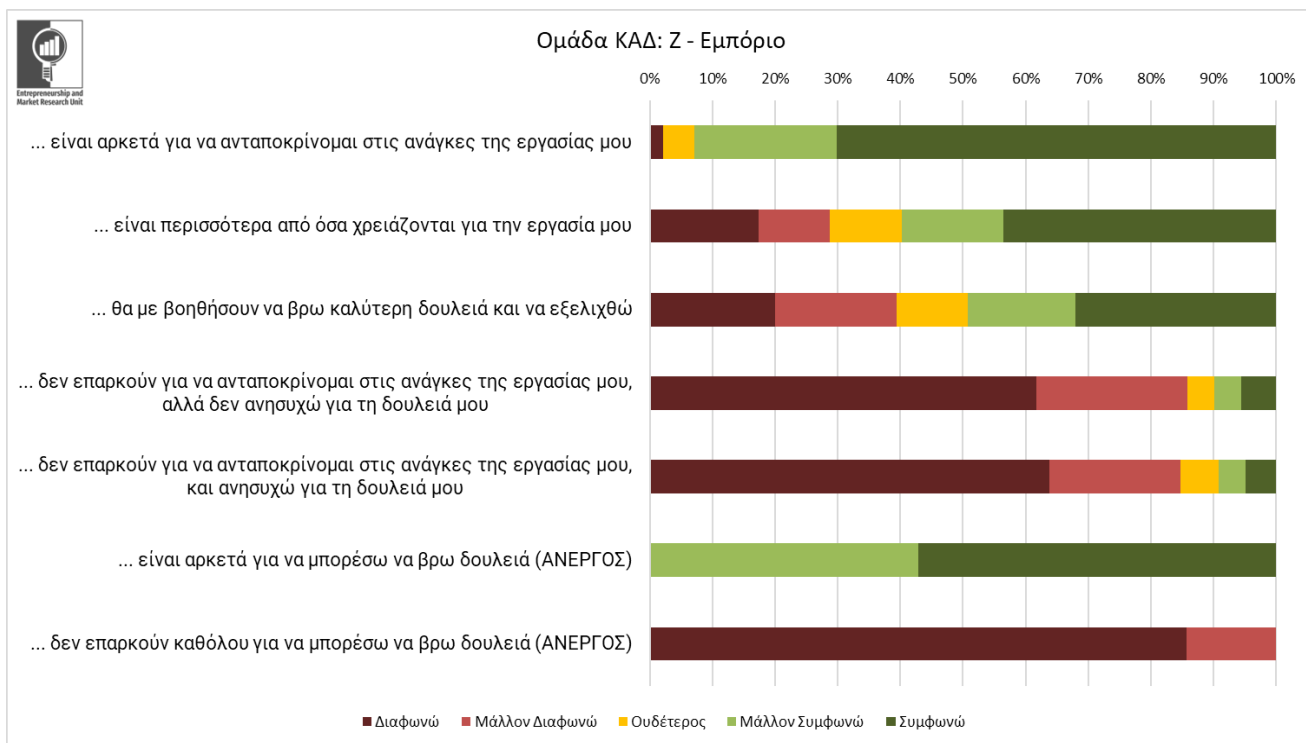
ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης



ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης



ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης



Συνολικά, το προφίλ των δεξιοτήτων που αναδεικνύεται επιβεβαιώνει την έμφαση στις βασικές ψηφιακές ικανότητες, αλλά και την ανάγκη διεύρυνσης της Κατάρτισης σε σύγχρονες οργανωτικές- διοικητικές και επιχειρηματικές δεξιότητες, καθώς και στην περαιτέρω έμφαση σε τομεακές- εξειδικευμένες δεξιότητες, για την κάλυψη των σύγχρονων εργασιακών και αναπτυξιακών απαιτήσεων.

Με βάση τα προαναφερθέντα, προτείνεται στην Περιφέρεια, στην περίπτωση που προχωρήσει στην εφαρμογή του προτεινόμενου Προγράμματος- Πλαισίου Τομεακής Κατάρτισης- Reskilling να λάβει μέριμνα τόσο οι υπηρεσίες που θα εμπλακούν στην υλοποίηση όσο και οι ενδεχόμενοι ανάδοχοι να διασφαλίσουν την πιστοποίηση της παρεχόμενης Κατάρτισης, είτε μέσω του ΕΟΠΠΕΠ είτε μέσω των ΚΕΔΙΒΙΜ Πανεπιστημίων είτε άλλων σχετικών φορέων και διαδικασιών πιστοποίησης.

Συνοψίζοντας: Λαμβάνοντας υπόψη όλα τα προαναφερθέντα το παρόν προτεινόμενο Πρόγραμμα- Πλαίσιο Τομεακής Κατάρτισης- Reskilling αποκρίνεται στις βασικές ανάγκες της αγοράς εργασίας (όπως αυτές αναδείχθηκαν από την πολυεπίπεδη διάγνωση αναγκών του νέου Περιφερειακού Μηχανισμού), τόσο σε ήπιες δεξιότητες όσο και σε θεματικές- εξειδικευμένες ανά Τομέα Οικονομικής Δραστηριότητας.

ΜΕΡΟΣ Β: Μεθοδολογία και Περιεχόμενα

1. Η Μεθοδολογία της Τομεακής Κατάρτισης

Η μεθοδολογία της στοχευμένης και ερευνητικά-εδραιωμένης τομεακής κατάρτισης εργαζόμενων και ανέργων εδράζεται σε μεικτές μεθόδους (blended learning) και προτείνεται να απαρτίζεται από τα κάτωθι:

- *Εμπλουτισμένη εισήγηση στο πλαίσιο της σύγχρονης επιμόρφωσης*
- *Ασύγχρονη εκπαίδευση με μελέτη κειμένων και videos και ασκήσεις- συζήτηση στο πλαίσιο της δια ζώσης.*
- *Θεωρία εμπλουτισμένη με εικόνες, video και links*
- *Παιχνίδι ρόλων*
- *Προσκεκλημένοι Ομιλητές, στο πλαίσιο κάθε δια ζώσης διδασκαλίας.*
- *Μελέτες περίπτωσης*

Το Πρόγραμμα- Πλαίσιο Κατάρτισης και τα 5 Τομεακά Προγράμματα που το συναποτελούν **προτείνεται να υλοποιηθεί διαδικτυακά (για τη διευκόλυνση των επιμορφούμενων), διαμέσου ειδικά διαμορφωμένης πλατφόρμας τηλεκπαίδευσης.** Για την εξ αποστάσεως εκπαίδευση, και προκειμένου να ελαχιστοποιηθεί το κόστος, προτείνεται να αξιοποιηθεί η πλατφόρμα επιμόρφωσης που έχει αναπτυχθεί από το Πανεπιστήμιο Κρήτης, για τις ανάγκες του (εν εξελίξει) Επιμορφωτικού προγράμματος με τίτλο «*Επιμορφωτικό Πρόγραμμα για νέους/ες σε μειονεκτικές περιοχές και κοινωνικές ευάλωτες ομάδες (επιχειρηματικότητα-απασχολησιμότητα- κατάρτιση- κοινωνική καινοτομία)*»

2. Τα 5 Τομεακά Προγράμματα (στοχευμένης Τομεακής Κατάρτισης-Reskilling)

Με βάση τα προαναφερθέντα στο Μέρος Α' κι ειδικότερα με βάση την πολυεπίπεδη διάγνωση αναγκών προτείνεται η υλοποίηση όλων των επιμέρους Τομεακών Προγραμμάτων Κατάρτισης-Reskilling. Το **Πρόγραμμα Α** αφορά στον *Πρωτογενή τομέα*, το **Πρόγραμμα Β** στην *Μεταποίηση*, το **Πρόγραμμα Γ** στον *Τουρισμό*, το **Πρόγραμμα Δ** στο *Εμπόριο* και το **Πρόγραμμα Ε** στον τομέα των *Κατασκευών*.

Τα 5 Τομεακά Προγράμματα έχουν ως ακολούθως (βλ. αναλυτικά Υπο-Παραδοτέα Π.3.3.2.1-5):

A Π.3.3.2.1	Πρωτογενής Τομέας	1. <i>Αγορά Εργασίας, Απασχόληση και Παραγωγικές Συνθήκες στον Πρωτογενή Τομέα.</i> 2. <i>Θεσμικό Πλαίσιο, Εργασιακά Δικαιώματα, Υγεία και Ασφάλεια στην Αγροτική Εργασία.</i> 3. <i>Τεχνικές και Ψηφιακές Δεξιότητες στη Σύγχρονη Αγροτική Παραγωγή.</i> 4. <i>Οργάνωση Εκμετάλλευσης, Συνεργασία, Επικοινωνία και Βιώσιμες Πρακτικές στον Αγροτικό Τομέα.</i> 5. <i>Διαδρομές Επαγγελματικής Εξέλιξης, Αγροτική Επιχειρηματικότητα και Ενίσχυση της Συμμετοχής Νέων και Ευάλωτων Ομάδων.</i> 6-8: <i>Κοινές Διδακτικές Ενότητες (OPI.1, OPI.2 & OPI.3)</i>
B Π.3.3.2.2	Μεταποίηση	1. <i>Μεταποίηση και Περιφερειακή Ανάπτυξη στην Κρήτη: Ποιότητα Ζωής, Παραγωγικό Μοντέλο και Αγορά Εργασίας</i>

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης

		2. <i>Εργασιακές Σχέσεις, Μισθοί και Οργάνωση της Εργασίας στη Μεταποίηση: Από την Επισφάλεια στη Δίκαιη Απασχόληση</i> 3. <i>Δεξιότητες, Κατάρτιση και Επαγγελματική Εξειδίκευση στον Μεταποιητικό Τομέα</i> 4. <i>Ψηφιακός Μετασχηματισμός, Καινοτομία και Εξωστρέφεια στις Μεταποιητικές Επιχειρήσεις της Κρήτης</i> 5. <i>Συνεργασία, Κοινωνική Ευαλωτότητα και Δίκαιη Μετάβαση στη Μεταποίηση</i> 6-8: <i>Κοινές Διδακτικές Ενότητες</i>
Γ Π.3.3.2.3	Τουρισμός	1. <i>Αγορά Εργασίας και Εργασιακές Συνθήκες στον κλάδο του Τουρισμού στην Κρήτη</i> 2. <i>Εργασιακά δικαιώματα, Υγεία και Ασφάλεια και Οργάνωση της Εργασίας στον κλάδο του Τουρισμού</i> 3. <i>Τουριστική Επιχειρηματικότητα: Οργάνωση και Διοίκηση Πολύ Μικρών, Μικρών και Μεσαίων επιχειρήσεων στον κλάδο του τουρισμού</i> 4. <i>Δράσεις ανάδειξης και υποστήριξης εκπαιδευτικών διαδρομών και πρακτικών στον κλάδο του τουρισμού</i> 5. <i>Ένταξη μεταναστών και ευάλωτων κοινωνικών ομάδων στην αγορά εργασίας του Τουρισμού</i> 6-8: <i>Κοινές Διδακτικές Ενότητες (OPI.1, OPI.2 & OPI.3)</i>

ΠΕ.3.2 Ανάπτυξη Προγράμματος Τομεακής Κατάρτισης

Δ Π.3.3.2.4	Εμπόριο	1. <i>Αγορά Εργασίας, Ρυθμιστικό Πλαίσιο και Εργασιακές Σχέσεις στον Κλάδο Εμπορίου</i> 2. <i>Τεχνικές Πωλήσεων στον Εμπορικό Κλάδο</i> 3. <i>Δεξιότητες Εξυπηρέτησης Πελατών</i> 4. <i>Διαχείριση Παραπόνων και Δυσαρέσκειας Πελατών στον Εμπορικό Κλάδο</i> 5. <i>Αγγλικά για τον Εμπορικό Κλάδο: Επικοινωνία, Πωλήσεις και Συναλλαγές</i> 6-8: <i>Κοινές Διδακτικές Ενότητες</i>
Ε Π.3.3.2.5	Κατασκευές	1. <i>Αγορά Εργασίας και Εργασιακές Συνθήκες στον Κλάδο των Κατασκευών στην Κρήτη</i> 2. <i>Επαγγελματικά Δικαιώματα, Υγεία και Ασφάλεια και Οργάνωση της Εργασίας στις Κατασκευές</i> 3. <i>Τεχνικές Δεξιότητες, Ψηφιακά Εργαλεία και Ποιοτική Εκτέλεση Έργων στον Κατασκευαστικό Τομέα</i> 4. <i>Επικοινωνία, Συνεργασία και Ισότητα των Φύλων στον Χώρο των Κατασκευών</i> 5. <i>Ανάπτυξη Καριέρας, Επιχειρηματικότητα και Ένταξη Ευάλωτων και Μεταναστευτικών Ομάδων στις Κατασκευές.</i> 6-8: <i>Κοινές Διδακτικές Ενότητες (OPI.1, OPI.2 & OPI.3)</i>

Κάθε Τομεακό Πρόγραμμα αποτελείται από 8 modules και έχει διάρκεια υλοποίησης 160 ώρες και μαθησιακού φόρου 200 ώρες και συνακόλουθα αντιστοιχεί σε 8 ευρωπαϊκές πιστωτικές μονάδες (ECTS). Συγκεκριμένα κάθε module έχει συνολική διάρκεια 20 ώρες εκ των οποίων 10 ώρες αφιερώνονται σε σύγχρονη διδασκαλία (διαλέξεις, συζήτηση, μελέτη περίπτωσης, ομαδική εργασία) και 10 ώρες σε ασύγχρονη διδασκαλία (κείμενα, σύντομα video, φύλλα εργασίας, αυτοαξιολόγηση). Η υβριδική αυτή διάρθρωση εξυπηρετεί αφενός την ανάγκη για συστηματική, καθοδηγούμενη μάθηση και αφετέρου την προσαρμογή στις απαιτητικές και συχνά ασύμμετρες εργασιακές συνθήκες του κάθε κλάδου (εποχικότητα, εντατικοποίηση, πολλαπλή απασχόληση κλπ).

Η αξιολόγηση των καταρτιζομένων βασίζεται σε τυποποιημένο σύστημα ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, κατά τα πρότυπα αντίστοιχων προγραμμάτων δια βίου μάθησης. Συγκεκριμένα, η τελική αξιολόγηση των καταρτιζόμενων για κάθε Υπο-Πρόγραμμα Τομεακής Κατάρτισης προτείνεται να πραγματοποιηθεί με τεστ 40 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής συνολικά. Για κάθε διδακτική ενότητα (module) θα αναπτυχθεί τράπεζα 15 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, από την οποία θα αντληθούν -σε συνδυασμό με τα υπόλοιπα modules- τα τελικά τεστ (5 ερωτήσεις ανά διδακτική-θεματική ενότητα) ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής. Δηλαδή:

- ✓ 5 ερωτήσεις για κάθε μία από τις 5 εξειδικευμένες διδακτικές ενότητες και
- ✓ 5 για κάθε μία εκ των 3 κοινών -για όλα τα Τομεακά Προγράμματα Κατάρτισης- οριζόντιων διδακτικών ενότητων.

Η σχετική ενότητα αξιολόγησης θα περιγράφεται στο τέλος κάθε syllabus, με αναφορά στη βαρύτητα της επιμέρους εξέτασης, στα κριτήρια επιτυχίας και στη σύνδεσή της με τα μαθησιακά αποτελέσματα.

Οι 3 εκ των 8 διδακτικές- θεματικές ενότητες (modules) εκάστου Τομεακού Προγράμματος είναι κοινές (OPI.1, OPI.2, OPI.3), καθώς αφορούν τις κατεξοχήν οριζόντιες- ήπιες δεξιότητες, όπως αυτές αναδείχθηκαν από την πρωτογενή (ποσοτική και ποιοτική) έρευνα του «Περιφερειακού_Μηχανισμού Διάγνωσης Αναγκών της Αγοράς εργασίας στην Περιφέρεια Κρήτης».

Τα syllabi των τριών Κοινών Διδακτικών Ενοτήτων (συμπεριλαμβανομένων μαθησιακών στόχων και αποτελεσμάτων), παρατίθενται παρακάτω:

Διδακτική Ενότητα «ΟΡΙ.-1»

Τίτλος Διδακτική Ενότητας: **Ανάγκες σε Δεξιότητες της τοπικής Αγοράς Εργασίας και Οριζόντιες, Οργανωτικές- Διοικητικές Ικανότητες και (συνεργατικές) Δεξιότητες Εργασίας σε Ομάδα (team-work, συμπεριλαμβανομένης της εργασίας σε πολυπολιτισμικά περιβάλλοντα)**

Σύντομη
αντικειμένου
ενότητας **Περίληψη διδακτικής** Περιεχόμενο της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας αποτελούν: α) η επισκόπηση της κατάστασης των πραγμάτων στην αγορά εργασίας στην Κρήτη και β) οι κρίσιμες οριζόντιες δεξιότητες για την οικονομία και την αγορά εργασίας, με έμφαση στις οργανωτικές, επιχειρηματικές και διοικητικές ικανότητες, όσο και τις (συνεργατικές) Δεξιότητες Εργασίας σε Ομάδα, με στόχο την προώθηση και ενίσχυση της δυναμικής των επιμορφούμενων (του ανταγωνιστικού τους πλεονεκτήματος) στην αγορά εργασίας και (περαιτέρω) ανάπτυξης των αντίστοιχων οριζόντιων δεξιοτήτων και ικανοτήτων.

Στο πλαίσιο της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας, θα ανακινηθούν και ζητήματα που αφορούν

- ✓ στη διάκριση γνώσης- δεξιότητας- ικανότητας (με βάση το CEDEFOP), στο επικαιροποιημένο Ευρωπαϊκό Πλαίσιο Αναφοράς για τις Βασικές Ικανότητες (European Reference Framework for Key Competences),
- ✓ στις «Δεξιότητες/Ικανότητες του Μέλλοντος» (Futured Skills) με βάση τα ευρήματα διεθνών οργανισμών και μελετών (McKinsey Institute 2021,

Ehlers & Kellermann, 2019, Marr 2022 κ.ά), και τις νέες απαραίτητες δεξιότητες με βάση τις σχετικές μελέτες του World Economic Forum για το μέλλον της εργασίας (WEF 2020 & 2025) και

- ✓ στις δεξιότητες και ικανότητες που θεωρούνται αναγκαίες για την αγορά εργασίας της Κρήτης με βάση (κυρίως) τα ευρήματα της σχετικής διάγνωσης αναγκών του Περιφερειακού Μηχανισμού.

Τίτλοι και σύντομη περιγραφή Υποενοτήτων	Διδακτικών	Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα συναρθρώνεται σε 3 επιμέρους διδακτικές υποενότητες.
---	-------------------	---

1^η «Επισκόπηση της κατάστασης των πραγμάτων στην αγορά εργασίας στην Κρήτη». Επισκοπούνται οι βασικές τάσεις και μετασχηματισμοί στην αγορά εργασίας στην Κρήτη.

2^η «Οριζόντιες, Οργανωτικές-Διοικητικές Ικανότητες και (συνεργατικές) Δεξιότητες Εργασίας σε Ομάδα». Η διδακτική υποενότητα εστιάζει στις Οριζόντιες, Οργανωτικές- Διοικητικές Ικανότητες και (συνεργατικές) Δεξιότητες Εργασίας σε Ομάδα που θεωρούνται κρίσιμες για την οικονομία και την αγορά εργασίας και τις οποίες χρειάζεται να αναπτύξουν οι επιμορφούμενοι/ες για την επαγγελματική τους ανάπτυξη και την ενίσχυση της παραγωγικότητας και απασχολησιμότητας τους. Περιγράφονται και αναλύονται οι συγκεκριμένες δεξιότητες και ικανότητες (π.χ. ικανότητα ανάληψης πρωτοβουλίας, ικανότητα προγραμματισμού, ικανότητα ανάθεσης καθηκόντων, δεξιότητες για την εργασία σε πολυπολιτισμικά περιβάλλοντα κ.ά), όσο και άλλες οριζόντιες και εγκάρσιες δεξιότητες.

Σκοποί – στόχοι και δεξιότητες

Στόχοι της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας είναι να εισαχθούν οι επιμορφούμενοι/ες στο πεδίο των δεξιοτήτων-ικανοτήτων και να εξοικειωθούν- αναπτύξουν περαιτέρω βασικές οργανωτικές, επιχειρηματικές και διοικητικές ικανότητες και δεξιότητες team-work, όσο και άλλες οριζόντιες δεξιότητες που είναι απαραίτητες για τα εργασιακά περιβάλλοντα στα οποία δραστηριοποιούνται ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν.

Πιο συγκεκριμένα:

α) Γνωστικές δεξιότητες: Κατανόηση των βασικών παραμέτρων, τάσεων και μετασχηματισμών στην αγορά εργασίας στην Κρήτη Κατανόηση των βασικών χαρακτηριστικών των οριζόντιων-εγκάρσιων, οργανωτικών, επιχειρηματικών και διοικητικών ικανοτήτων-δεξιοτήτων.

Ανάπτυξη της κριτικής σκέψης, της ικανότητας ανάλυσης, επεξεργασίας και σύνθεσης πληροφοριών, την καλλιέργεια της δημιουργικής σκέψης, μέσω της παραγωγής νέων ιδεών και της καινοτόμου επίλυσης προβλημάτων

Κατανόηση των βασικών χαρακτηριστικών των οριζόντιων-εγκάρσιων, οργανωτικών, επιχειρηματικών και διοικητικών ικανοτήτων-δεξιοτήτων. Κατανόηση της σημασίας, των δυνατοτήτων και των προϋποθέσεων για την επαγγελματική ανάπτυξη και απασχολησιμότητα.

β) Ψυχοκινητικές δεξιότητες: Αξιοποίηση/ εφαρμογή των συγκεκριμένων ικανοτήτων- δεξιοτήτων στα εργασιακά περιβάλλοντα που δραστηριοποιούνται ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν. Να μπορούν να αναλάβουν σχετικές πρωτοβουλίες για την ενίσχυση της παραγωγικότητας και απασχολησιμότητας τους και να μπορούν να επιλέξουν ποιες ικανότητες- δεξιότητες τους είναι πιο σημαντικές στην κατεύθυνση αυτή, προκειμένου

να τις αναπτύξουν περαιτέρω.

γ) Συμπεριφορές/Στάσεις: Εξοικείωση με το πλαίσιο των σύγχρονων βασικών ικανοτήτων (key competences). Διαμόρφωση στάσεων και συμπεριφορών στην κατεύθυνση της ανάπτυξης των συγκεκριμένων ικανοτήτων και συνακόλουθα του συνδυασμού οριζόντιων και εξειδικευμένων δεξιοτήτων (soft & specialized skills) στην επαγγελματική τους πρακτική.

Μαθησιακά αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας αναμένεται οι επιμορφούμενοι/ες να είναι σε θέση:

- Να γνωρίζουν τα βασικά χαρακτηριστικά, παραμέτρους και τάσεις της αγοράς εργασίας στην Κρήτη σήμερα.
- Να ορίζουν τις έννοιες γνώσεις-δεξιότητες-οριζόντιες δεξιότητες-ικανότητες, να αναφέρουν τα βασικά τους χαρακτηριστικά και να διακρίνουν τις μεταξύ τους διαφορές και ειδικά τις διαφορές αλλά και τη σημασία των οριζόντιων (soft) και εξειδικευμένων (specialized) δεξιοτήτων.
- Να ταξινομούν τις ικανότητες που είναι θεμελιώδεις για την απασχόληση στα εργασιακά περιβάλλοντα στα οποία δραστηριοποιούνται ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν.
- Να περιγράφουν το πλαίσιο και τα χαρακτηριστικά των οριζόντιων, οργανωτικών, επιχειρηματικών και διοικητικών ικανοτήτων, όσο και των δεξιοτήτων εργασίας σε ομάδα (συνεργατικής εργασίας) και να κατανοούν τη χρησιμότητά τους σε σχέση με την επαγγελματική τους ανάπτυξη.
- Να αναπτύξουν τις ικανότητες οργάνωσης, προγραμματισμού, σχεδιασμού, διαχείρισης χρόνου

και ανάθεσης καθηκόντων σε τρίτους.

- Να αναπτύξουν περαιτέρω βασικές οριζόντιες/εγκάρσιες δεξιότητες.

**Ενδεικτικές εκπαιδευτικές
δραστηριότητες**

- ✓ Παρουσίαση ppt
- ✓ Παιχνίδι ρόλων.
- ✓ Προσκεκλημένος Ομιλητής (για ημίωρη παρέμβαση) και αλληλεπίδραση με αυτόν
- ✓ Μελέτη περίπτωσης (case study)
- ✓ Διάλογος- Συζήτηση

Αξιολόγηση

Στο πλαίσιο της εξ αποστάσεως (ασύγχρονης) εκπαίδευσης, οι επιμορφούμενοι/ες θα πρέπει να μελετήσουν υλικό (τουλάχιστον 2 σύντομα κείμενα της επιλογής του επιμορφωτή ή και σχετικό video) που θα αναρτάται στην πλατφόρμα από τον επιμορφωτή. Η τελική αξιολόγηση των επιμορφούμενων (προκειμένου αυτοί/ες να πιστοποιηθούν εφόσον επιτύχουν στη γραπτή εξέταση) θα γίνει με τεστ 5 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, από το pool των ερωτήσεων του module (15).

Διδακτική Ενότητα «ΟΡΙ.-2»

Τίτλος Διδακτική Ενότητας: **Βασικές Ψηφιακές Δεξιότητες και Χρήση Νέων Τεχνολογιών**

Σύντομη αντικειμένου ενότητας	Περίληψη διδασκτικής	Η διδακτική ενότητα «Βασικές Ψηφιακές Δεξιότητες και Χρήση Νέων Τεχνολογιών» αποσκοπεί στην ανάπτυξη ικανοτήτων χρήσης ηλεκτρονικών υπολογιστών, διαδικτύου και βασικών εφαρμογών παραγωγικότητας, προάγοντας τον ψηφιακό γραμματισμό, την ασφαλή πλοήγηση και την υπεύθυνη αξιοποίηση των νέων τεχνολογιών σε προσωπικό, κοινωνικό και επαγγελματικό επίπεδο.
--	---------------------------------	---

Τίτλοι και σύντομη περιγραφή Υποενοτήτων	Διδακτικών	Η συγκεκριμένη ενότητα καλύπτει τις παρακάτω βασικές υποενότητες:
---	-------------------	---

Hardware / Software.

Χρήση εφαρμογών επεξεργασίας κειμένου.

Χρήση εφαρμογών υπολογιστικών φύλλων.

Χρήση εφαρμογών παρουσιάσεων.

Χρήση εφαρμογών αναπαραγωγής επεξεργασίας ψηφιακών αρχείων εικόνας, ήχου και video.

Διαδίκτυο και δίκτυα H/Y, VPN.

Χρήση εφαρμογών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Ασφάλεια H/Y και διαδικτύου.

Σκοποί – στόχοι και δεξιότητες

Η ενότητα αυτή εισάγει τους εκπαιδευόμενους στις θεμελιώδεις γνώσεις και ικανότητες που απαιτούνται για την αποτελεσματική αξιοποίηση των ψηφιακών εργαλείων στην καθημερινή, επαγγελματική και κοινωνική ζωή.

Πιο συγκεκριμένα:

α) Γνωστικές δεξιότητες:

Μετά την ολοκλήρωση της ενότητας οι επιμορφούμενοι/ες θα γνωρίζουν:

Τα βασικά στοιχεία του hardware και του software των υπολογιστών, τη λειτουργία και τη σύνθεσή τους.

Τις βασικές λειτουργίες και δυνατότητες των εφαρμογών επεξεργασίας κειμένου, υπολογιστικών φύλλων και παρουσιάσεων.

Τα χαρακτηριστικά και τις χρήσεις των ψηφιακών αρχείων εικόνας, ήχου και βίντεο.

Τα βασικά πρωτόκολλα και τις τεχνολογίες που διέπουν το διαδίκτυο και τα δίκτυα υπολογιστών, όπως VPN.

Τις λειτουργίες και τα εργαλεία των εφαρμογών ηλεκτρονικού ταχυδρομείου.

Τα θεμελιώδη ζητήματα της ασφάλειας υπολογιστών και

διαδικτύου, όπως οι απειλές, οι τρόποι προστασίας και η διαχείριση προσωπικών δεδομένων.

β) Ψυχοκινητικές δεξιότητες: Αξιοποίηση/ εφαρμογή των συγκεκριμένων ικανοτήτων- δεξιοτήτων στα εργασιακά περιβάλλοντα που δραστηριοποιούνται ή επιθυμούν να δραστηριοποιηθούν. Να μπορούν να αναλάβουν σχετικές πρωτοβουλίες για την ενίσχυση της παραγωγικότητας και απασχολησιμότητας τους και να μπορούν να επιλέξουν ποιες ικανότητες- δεξιότητες τους είναι πιο σημαντικές στην κατεύθυνση αυτή, προκειμένου να τις αναπτύξουν περαιτέρω.

γ) Συμπεριφορές/Στάσεις: Εξοικείωση με το πλαίσιο των σύγχρονων βασικών ικανοτήτων (key competences). Διαμόρφωση στάσεων και συμπεριφορών στην κατεύθυνση της ανάπτυξης των συγκεκριμένων ικανοτήτων και συνακόλουθα του συνδυασμού οριζόντιων και εξειδικευμένων δεξιοτήτων (soft & specialized skills) στην επαγγελματική τους πρακτική.

Μαθησιακά αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας αναμένεται οι επιμορφούμενοι/ες να είναι σε θέση:

- Να εφαρμόζουν ψηφιακές δεξιότητες με υπευθυνότητα, επιλέγοντας κατάλληλα εργαλεία ανάλογα με το εκάστοτε έργο.
- Διαχειρίζονται τεχνολογικά μέσα με αυτονομία, χωρίς εξάρτηση από τρίτους για βασικές λειτουργίες.
- Συνεργάζονται σε ψηφιακά περιβάλλοντα, χρησιμοποιώντας εφαρμογές για ομαδική εργασία και επικοινωνία με επαγγελματισμό.
- Ανταποκρίνονται με ευελιξία στις τεχνολογικές αλλαγές, εντοπίζοντας νέες δυνατότητες και

μαθαίνοντας νέα εργαλεία.

- Επιδεικνύουν υπεύθυνη στάση απέναντι στην ψηφιακή ασφάλεια, εφαρμόζοντας πρακτικές προστασίας προσωπικών και ευαίσθητων δεδομένων.
- Τηρούν τις αρχές της ψηφιακής δεοντολογίας, αποφεύγοντας φαινόμενα όπως η λογοκλοπή, η κακή χρήση υλικού τρίτων και η παραπληροφόρηση.
- Καλλιεργούν στάση διαρκούς επιμόρφωσης, αναγνωρίζοντας τη σημασία της δια βίου μάθησης στον τομέα των τεχνολογιών.

**Ενδεικτικές εκπαιδευτικές
δραστηριότητες**

- ✓ Παρουσίαση ppt
- ✓ Παιχνίδι ρόλων.
- ✓ Εφαρμογή μικρο-ασκήσεων σε πραγματικό χρόνο
- ✓ Διάλογος- Συζήτηση

Αξιολόγηση

Στο πλαίσιο της εξ αποστάσεως (ασύγχρονης) εκπαίδευσης, οι επιμορφούμενοι/ες θα πρέπει να μελετήσουν υλικό (τουλάχιστον 2 σύντομα κείμενα της επιλογής του επιμορφωτή ή και σχετικό video) που θα αναρτάται στην πλατφόρμα από τον επιμορφωτή. Η τελική αξιολόγηση των επιμορφούμενων (προκειμένου αυτοί/ ες να πιστοποιηθούν εφόσον επιτύχουν στη γραπτή εξέταση) θα γίνει με τεστ 5 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, από το pool των ερωτήσεων του module (15).

Διδακτική Ενότητα «ΟΡΙ.-3»

Τίτλος Διδακτική Ενότητας: Επικοινωνιακές ικανότητες & δεξιότητες επιχειρηματικότητας και ικανότητες διαπραγμάτευσης στην εργασία και το επιχειρείν.

Σύντομη αντικειμένου ενότητας	Περίληψη διδασκτικής	Η ενότητα επικεντρώνεται στην ανάπτυξη επικοινωνιακών και διαπραγματευτικών δεξιοτήτων που αποτελούν βασικό εφόδιο τόσο για την επαγγελματική απασχόληση όσο και για την επιχειρηματική δραστηριότητα. Μέσα από θεωρητική ανάλυση και βιωματικές ασκήσεις, οι συμμετέχοντες θα εξοικειωθούν με τεχνικές αποτελεσματικής επικοινωνίας, μεθόδους διαχείρισης συγκρούσεων, καθώς και δεξιότητες παρουσίασης και επιχειρηματολογίας σε επιχειρηματικό περιβάλλον. Παράλληλα, θα αναλυθούν ικανότητες που σχετίζονται με την επιχειρηματικότητα και την κοινωνική καινοτομία, με στόχο την ενδυνάμωση της αυτοπεποίθησης και την καλλιέργεια κουλτούρας συνεργασίας. Αυτά τα χαρακτηριστικά θα συνδεθούν με την διαπραγματευτική αποτελεσματικότητα και θα αναλυθούν οι βασικές στρατηγικές έχοντας ως στόχο οι επιμορφούμενοι να μπορούν να διεξάγουν μια διαπραγματευτική δράση.
--	---------------------------------	---

Τίτλοι και σύντομη περιγραφή Υποενότητων	Διδακτικών	Η συγκεκριμένη διδακτική ενότητα συναρθρώνεται σε 3 επιμέρους διδακτικές υπο-ενότητες. 1η διδακτική υπο-ενότητα: «Επικοινωνιακές ικανότητες και επιχειρηματικότητα»: Η πρώτη διδακτική υποενότητα, εστιάζει στη σημασία της επικοινωνίας ως εργαλείου ανάπτυξης της επιχειρηματικής δραστηριότητας. Παρουσιάζεται η έννοια της επιχειρηματικότητας και τα βασικά χαρακτηριστικά του επιχειρηματία, ενώ αναλύονται οι αρχές της επιχειρηματικής νοοτροπίας και της καινοτομίας. Εξετάζεται ο ρόλος της διαπραγμάτευσης στο πλαίσιο των επιχειρήσεων και αναδεικνύεται η συμβολή της αποτελεσματικής επικοινωνίας στη δημιουργία συνεργασιών και επιχειρηματικών συμφωνιών. 2η Διδακτική Υποενότητα: «Διαδικασίες και Μοντέλα Διαπραγμάτευσης»: Η δεύτερη διδακτική υποενότητα, επικεντρώνεται στη θεωρία και πρακτική των διαπραγματεύσεων. Αναλύονται οι στόχοι, οι στρατηγικές και η ισχύς που καθορίζουν μια διαπραγματευτική διαδικασία, οι πολυμερείς και πολλαπλών φάσεων διαπραγματεύσεις, καθώς και τα διαφορετικά μοντέλα που
---	-------------------	--

εφαρμόζονται, όπως η ανταγωνιστική και η συνεργατική διαπραγμάτευση ή οι στρατηγικές win-win και win-lose. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις πρακτικές τακτικές που χρησιμοποιούνται, όπως η παραχώρηση, η πίεση χρόνου και η δημιουργία εναλλακτικών επιλογών, καθώς και στις διαπραγματεύσεις που διεξάγονται σε συνθήκες αβεβαιότητας ή με πολλαπλά ενδιαφερόμενα μέρη. Στο πλαίσιο αυτό αναλύονται στρατηγικές και τεχνικές διαπραγμάτευσης (πχ BATNA, WATNA, ZOPA, EATNA, win-win, κλ), ως κρίσιμο εργαλείο στρατηγικής προετοιμασίας και αξιολόγησης των εναλλακτικών λύσεων. Η υποενότητα ολοκληρώνεται με άσκηση προσομοίωσης, όπου οι συμμετέχοντες καλούνται να διεξαγάγουν μια διαπραγμάτευση βάσει σεναρίου, αναλαμβάνοντας διαφορετικούς ρόλους.

3η Διδακτική Υποενότητα: «Διαχείριση Συγκρούσεων και Επικοινωνία στον χώρο εργασίας»: Η τρίτη διδακτική υποενότητα, με τίτλο «Διαχείριση Συγκρούσεων και Επικοινωνία στον χώρο εργασίας», επικεντρώνεται στην ανάλυση και διαχείριση συγκρούσεων που προκύπτουν σε

επαγγελματικά περιβάλλοντα. Παρουσιάζεται ο ορισμός και η φυσιολογία της σύγκρουσης μέσα από διαφορετικές θεωρητικές προσεγγίσεις, ενώ αναλύονται οι κυριότερες πηγές συγκρούσεων, όπως η ασυμβατότητα στόχων, η ανεπαρκής επικοινωνία, η αλληλεξάρτηση και η διαφορετικότητα. Εξετάζονται οι βασικοί τύποι συγκρούσεων, όπως οι λειτουργικές και οι δυσλειτουργικές ή οι συγκρούσεις έργου και σχέσεων, και παρουσιάζεται το μοντέλο επεξεργασίας της σύγκρουσης σε τέσσερα στάδια: πηγές, αντιλήψεις και συναισθήματα, προθέσεις και αποτελέσματα. Ιδιαίτερη έμφαση δίνεται στις στρατηγικές διαχείρισης συγκρούσεων, δηλαδή στην αποφυγή, την προσαρμογή, τον ανταγωνισμό, τη συνεργασία και τον συμβιβασμό, ως διαφορετικές προσεγγίσεις επίλυσης. Η υποενότητα ολοκληρώνεται με εργαστηριακή άσκηση προσομοίωσης, κατά την οποία οι εκπαιδευόμενοι καλούνται να χειριστούν μια σύγκρουση ομάδας εφαρμόζοντας τεχνικές αποκλιμάκωσης και επικοινωνιακής διαχείρισης.

Σκοποί – στόχοι και δεξιότητες Πρωτεύοντες στόχοι αυτής της διδακτικής ενότητας είναι η εισαγωγή των επιμορφούμενων στο χώρο της διαπραγμάτευσης και της οργανωμένης επικοινωνιακής διαδικασίας, εξελίσσοντας ένα σύνολο δεξιοτήτων και στρατηγικών εργαλείων με πολύπλευρη χρησιμότητα για αξιοποίηση σε ένα εύρος επαγγελματικών και εργασιακών συνθηκών.

Πιο συγκεκριμένα:

- Στην ενίσχυση της αποτελεσματικής επικοινωνίας στον επαγγελματικό και επιχειρηματικό χώρο.
- Στην ανάπτυξη δεξιοτήτων διαπραγμάτευσης και συνεργασίας.
- Στην καλλιέργεια καινοτόμου και επιχειρηματικού πνεύματος.
- Στην ενδυνάμωση της αυτοπεποίθησης και της ικανότητας λήψης αποφάσεων.
- Στη δημιουργία ικανοτήτων που ενισχύουν την απασχολησιμότητα και την κοινωνική ένταξη.

Μαθησιακά αποτελέσματα

Με την ολοκλήρωση της συγκεκριμένης διδακτικής ενότητας αναμένεται οι επιμορφούμενοι/ες να έχουν τα

παρακάτω μαθησιακά αποτελέσματα:

Γνωστικά μαθησιακά αποτελέσματα

- 1) Ικανότητα αναζήτησης, ανάλυσης και σύνθεσης δεδομένων και πληροφοριών, με χρήση κατάλληλων τεχνολογιών
- 2) Προσαρμοστικότητα σε νέες καταστάσεις
- 3) Ικανότητα λήψης αποφάσεων
- 4) Αυτόνομη και συνεργατική εργασία
- 5) Ικανότητα εργασίας σε διεθνές περιβάλλον
- 6) Ικανότητα εργασίας σε διεπιστημονικό πλαίσιο
- 7) Παραγωγή καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών
- 8) Σεβασμός στη διαφορετικότητα και την πολυπολιτισμικότητα
- 9) Ικανότητα άσκησης κριτικής και αυτοκριτικής
Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και αναλυτικής σκέψης

Ψυχοκοινωνικές δεξιότητες & συμπεριφορές-στάσεις

- 10) Ικανότητα αναζήτησης, ανάλυσης και σύνθεσης δεδομένων και πληροφοριών, με χρήση κατάλληλων τεχνολογιών

- 11) Προσαρμοστικότητα σε νέες καταστάσεις
- 12) Ικανότητα λήψης αποφάσεων
- 13) Αυτόνομη και συνεργατική εργασία
- 14) Ικανότητα εργασίας σε διεθνές περιβάλλον
- 15) Ικανότητα εργασίας σε διεπιστημονικό πλαίσιο
- 16) Παραγωγή καινοτόμων επιχειρηματικών ιδεών
- 17) Σεβασμός στη διαφορετικότητα και την πολυπολιτισμικότητα
- 18) Ικανότητα άσκησης κριτικής και αυτοκριτικής
- 19) Προαγωγή της ελεύθερης, δημιουργικής και αναλυτικής σκέψης

Ενδεικτικές εκπαιδευτικές δραστηριότητες

- **Διαλέξεις με παρουσίαση (ppt):** Θεωρητική εισαγωγή σε επικοινωνιακές τεχνικές και διαπραγματευτικές στρατηγικές.
- **Μελέτες περίπτωσης (case studies):** Ανάλυση επιτυχημένων παραδειγμάτων επικοινωνίας και επιχειρηματικής διαπραγμάτευσης.
- **Παιχνίδι ρόλων (role playing):** Προσομοίωση συνεντεύξεων και διαπραγματεύσεων.

- **Συζήτηση – Διάλογος:** Ανάλυση πραγματικών προκλήσεων από την αγορά εργασίας.
- **Αξιοποίηση ψηφιακού υλικού:** Βίντεο, podcasts, infographics σχετικά με διαπραγματεύσεις.

Αξιολόγηση

Στο πλαίσιο της εξ αποστάσεως (ασύγχρονης) εκπαίδευσης, οι επιμορφούμενοι/ες θα πρέπει να μελετήσουν υλικό (τουλάχιστον 2 σύντομα κείμενα της επιλογής του επιμορφωτή ή και σχετικό video) που θα αναρτάται στην πλατφόρμα από τον επιμορφωτή. Η τελική αξιολόγηση των επιμορφούμενων (προκειμένου αυτοί/ ες να πιστοποιηθούν εφόσον επιτύχουν στη γραπτή εξέταση) θα γίνει με τεστ 5 ερωτήσεων πολλαπλής επιλογής, από το pool των ερωτήσεων του module (15).

4. Ερωτηματολόγιο ex- post αξιολόγησης κάθε Τομεακού Προγράμματος Κατάρτισης- Reskilling

ΕΡΩΤΗΜΑΤΟΛΟΓΙΟ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗΣ ΤΟΜΕΑΚΟΥ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

A. ΣΤΟΙΧΕΙΑ ΕΠΙΜΟΡΦΟΥΜΕΝΟΥ

Q1. Φύλο

α) Άνδρας β) Γυναίκα

Q2. Ηλικία

1. έως 25 2. 26-30 3. 31-35 4. 36-40 5. 41-45 6. 46-50 7. 51-60 8. 61 και άνω

Q3. Εργάζεστε αυτή την περίοδο; 1=ΝΑΙ 2=ΟΧΙ 3=ΔΞ/ΔΑ

Αν πείτε ΝΑΙ τότε πάμε στην ερώτηση Q3A

Αν πείτε ΟΧΙ τότε πάμε στην ερώτηση Q3B

=====

Q3A. Τι δουλειά κάνετε;

1=Δημόσιος Υπάλληλος 2=Ιδιωτ. Υπάλληλος 3=Ελευθ.Επαγγελματίας (τεχνίτης κ.τ.λ.) 4= Ελευθ.Επαγγελματίας (επιστήμονας) 5=
Γεωργός/Κτηνοτρόφος 6=Άλλη ποια ;

=====

Q3B. Πόσος καιρός είναι που δεν εργάζεστε;

1= έως 6 μήνες 2= έως 1 χρόνο 3= έως 2 χρόνια 4=έως 3 χρόνια 5=πάνω από 3 χρόνια 6= ΔΞ/ΔΑ

=====

Q3C. Κυρίως για ποιο λόγο φύγατε από την τελευταία σας δουλειά ;

1=απολύθηκα 2=έφυγα λόγω χαμηλού μισθού 3=έφυγα λόγω κακών συνθηκών εργασίας 4=έληξε η σύμβαση 5= άλλο ποιο; 6= ΔΞ/ΔΑ

=====

Q4. Είστε μαθητής/ σπουδαστής/ φοιτητής;

1=Ναι 2=Όχι 3= ΔΞ/ΔΑ

=====

Q5. Παρακολουθήσατε πρόσφατα κάποιο άλλο πρόγραμμα κατάρτισης ;

1=Ναι 2=Όχι 3= ΔΞ/ΔΑ

=====

Q6. Είστε παντρεμένος/η ; 1=Ναι 2=Όχι 3= ΔΞ/ΔΑ

== =====

Q7. Μέχρι πού φοιτήσατε και έχετε ολοκληρώσει αυτή τη φοίτηση ;

1= Δημοτικό 2=Γυμνάσιο (Γενικό, Επαγγελματικό, Τεχνικό) 3=Λύκειο (Γενικό, Επαγγελματικό, Τεχνικό)

4= ΙΕΚ 5=ΤΕΙ 6=Πανεπιστήμιο 7=Μεταπτυχιακό

=====

Q8. Από πού ενημερωθήκατε για το Πρόγραμμα Κατάρτισης;

.....

Q9. Για ποιο λόγο δηλώσατε συμμετοχή στο συγκεκριμένο Πρόγραμμα Κατάρτισης; Ποια είναι η βασική σας προσδοκία από αυτό;

.....

B. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΟΣ ΚΑΤΑΡΤΙΣΗΣ

Q10. Παρακαλούμε να αξιολογήσετε τις ακόλουθες θεματικές ενότητες, που αφορούν στην **Ποιότητα του Προγράμματος Κατάρτισης** που συμμετείχατε, σημειώνοντας ένα « X » στο πλαίσιο με το χαρακτηρισμό που εκφράζει καλύτερα τη γνώμη σας.

Q10. ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΠΙΜΟΡΦΩΣΗΣ	Διαφωνώ Απόλυτα	Διαφωνώ	Ούτε συμφωνώ, ούτε διαφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα

Q10.1. Το Πρόγραμμα είχε σαφείς
στόχους και συνέβαλε στην
ανάπτυξη δεξιοτήτων

Q10.2. Οι μαθησιακοί στόχοι των
επιμέρους διδακτικών ενοτήτων
ήταν ξεκάθαροι και σαφείς από την
αρχή.

Q10.3. Η πλατφόρμα
τηλεκπαίδευσης ήταν χρηστική και
βοήθησε στην επιμόρφωση

Q10.4. Οι μαθησιακοί στόχοι της
επιμόρφωσης καλύφθηκαν επαρκώς
μέσα από τη διαδικασία
επιμόρφωσης

Q10.5. Η ύλη που καλύφθηκε ανταποκρινόταν στους στόχους της συγκεκριμένης επιμόρφωσης και βοήθησε στην ανάπτυξη των αντίστοιχων δεξιοτήτων

Q10.6. Το υλικό που χρησιμοποιήθηκε στις διδακτικές ενότητες της επιμόρφωσης ήταν σύγχρονη και χρήσιμη

Q10.7. Θεωρώ ότι το εκπαιδευτικό υλικό της σύγχρονης διδασκαλίας (π.χ. διαφάνειες/ PowerPoint, video, ομιλίες προσκεκλημένων ομιλητών κλπ.) συνέβαλε στην καλύτερη κατανόηση των εκάστοτε διδακτικών ενότητων.

Q10.8. Το εκπαιδευτικό υλικό της ασύγχρονης διδασκαλίας των διδακτικών ενότητων ήταν σύγχρονο και βοηθητικό

Q10.9. Οι διαλέξεις των
επιμορφωτών ήταν πλήρεις,
κατανοητές και βοήθησαν στην
πορεία της επιμόρφωσης

Q10.10. Η επισκόπηση και
ανατροφοδότηση στο τέλος του
Προγράμματος ήταν χρήσιμη και
ουσιαστική

Q10.11. Θεωρώ ότι το Πρόγραμμα
Επιμόρφωσης ανταποκρίθηκε στις
αρχικές μου προσδοκίες και μου
προσέφερε νέα/προστιθέμενη γνώση
και δεξιότητες που μου ήταν
απαραίτητες.

Q10.12. Νομίζω ότι η
παρακολούθηση του συγκεκριμένου
Προγράμματος Επιμόρφωσης θα
χρησιμεύσει στην εργασία μου και
στην επαγγελματική μου εξέλιξη.

Q10.13. Οι δεξιότητες που ανέπτυξα

ήταν σημαντικές και χρήσιμες.

Q10.14. Θα ήθελα να

παρακολουθήσω και άλλο ανάλογο

σχεδιασμένο πρόγραμμα

επιμόρφωσης στο μέλλον

Q10.15. Συνολικά, πόσο

ικανοποιημένος/η είστε από το

Πρόγραμμα Κατάρτισης που

συμμετείχατε;

Καθόλου

Λίγο

Μέτρια

Πολύ

Πάρα Πολύ

Q11 ΠΟΙΟΤΗΤΑ ΕΚΠΑΙΔΕΥΤΙΚΗΣ ΔΙΑΔΙΚΑΣΙΑΣ	Διαφωνώ Απόλυτα	Διαφωνώ	Ούτε συμφωνώ, ούτε διαφωνώ	Συμφωνώ	Συμφωνώ απόλυτα
---	----------------------------	----------------	---	----------------	----------------------------

Q11.1. Σε κάποιες διδακτικές ενότητες χρειάζονται περισσότερη εκπαιδευτική καθοδήγηση από τους/τις επιμορφωτές.

Q11.2. Υπήρχε ουσιαστικός διάλογος στο πλαίσιο κάθε διδακτικής ενότητας του Προγράμματος Κατάρτισης

Q11.3. Οι δραστηριότητες (εκπαιδευτικές τεχνικές) στο πλαίσιο των διδακτικών ενότητων της επιμόρφωσης ήταν ρεαλιστικές και μπορούσαν να πραγματοποιηθούν με βάση το μαθησιακό υλικό που είχα στη διάθεσή μου.

Q11.4. Το επιμορφωτικό υλικό ήταν
επαρκές και κάλυπτε τις απαιτήσεις
των διδακτικών ενοτήτων

Q11.5. Συνολικά, πόσο
ικανοποιημένος/η είστε από την
διαδικασία διεξαγωγής της
επιμόρφωσης- κατάρτισης;

Καθόλου Λίγο Μέτρια Πολύ Πάρα Πολύ

**Q12. ΠΟΙΟΤΗΤΑ
ΕΠΙΜΟΡΦΩΤΩΝ**

Διαφωνώ Διαφωνώ Ούτε Συμφωνώ Συμφωνώ
Απόλυτα συμφωνώ, απόλυτα
ούτε
διαφωνώ

Q12.1 Οι επιμορφωτές είχαν
μεταδοτικότητα.

Q12.2. Οι επιμορφωτές πιστεύω ότι
είχαν επιστημονική
επάρκεια/γνώριζαν καλά το
αντικείμενο της διδακτικής ενότητας

και ήταν ικανοί να απαντούν σε
απορίες/ερωτήματα με τρόπο
ξεκάθαρο και κατανοητό.

Q12.3. Κατά τη γνώμη μου οι
επιμορφωτές οργάνωσαν επαρκώς
το επιμορφωτικό υλικό της
διδασκτικής ενότητας που τους είχε
ανατεθεί να διδάξουν.

Q12.4. Οι επιμορφωτές μας
εξήγησαν από την αρχή ξεκάθαρα τη
διαδικασία, τους στόχους και τα
αναμενόμενα αποτελέσματα της
επιμόρφωσης και έμειναν συνεπείς
σε αυτά

Q12.5. Θεωρώ ότι η επικοινωνία και
ο διάλογος με τους επιμορφωτές
ήταν εύκολη και παραγωγική.

Q12.6. Πιστεύω ότι υπήρχε επαρκής
ανατροφοδότηση από την πλευρά
των επιμορφωτών και τα σχόλια και

οι επισημάνσεις των επιμορφωτών
ήταν βοηθητικά και εποικοδομητικά

Q12.7. Πιστεύω ότι οι επιμορφωτές
μου δημιούργησαν τα κατάλληλα
κίνητρα ώστε να προσπαθήσω να
εφαρμόσω αυτά που έμαθα στην
εργασία μου για να αποδώσω
περισσότερο και να είμαι πιο
αποτελεσματικός/ ή.

Q12.8. Οι επιμορφωτές ήταν
συνεπείς στις υποχρεώσεις τους

Q12.9. Η ενδιάμεση και τελική
αξιολόγηση που σχεδίασαν οι
επιμορφωτές ανταποκρινόταν στο
υλικό και στο περιεχόμενο της
διδασκαλίας τους

Q12.10. Οι επιμορφωτές κατάφεραν
να συνδέσουν την θεωρία με την
πράξη

Q12.11. Συνολικά, πόσο

Καθόλου	Λίγο	Μέτρια	Πολύ	Πάρα Πολύ
----------------	-------------	---------------	-------------	------------------

ικανοποιημένος/η είστε από τους
επιμορφωτές;

Γ, ΓΕΝΙΚΗ ΑΞΙΟΛΟΓΗΣΗ

Q13. Παρακαλούμε να αναφέρετε ποια/ες διδακτική/ες ενότητα/ες αξιολογείτε ως την/τις πιο ενδιαφέρουσα/ες και χρήσιμη/ες από το σύνολο αυτών που παρακολουθήσατε και αιτιολογήστε την απάντησή σας συνοπτικά.

.....

.....

.....

Q14. Παρακαλούμε να αναφέρετε ποια/ες διδακτική/ες ενότητα/ες αξιολογείτε ως τη/τις λιγότερο ενδιαφέρουσα/ες και χρήσιμη/ες από το σύνολο αυτών που παρακολουθήσατε και αιτιολογήστε την απάντησή σας συνοπτικά.

.....

.....

Q15. Υπήρχαν επικαλύψεις ανάμεσα σε διδακτικές ενότητες και κενά στη διδασκαλία τους και αν ναι σε ποιες περιπτώσεις;

.....

.....

Q16. Παρακαλούμε να αξιολογήσετε το **Πρόγραμμα Κατάρτισης** που συμμετείχατε, σημειώνοντας ένα «X» στο πλαίσιο με το χαρακτηρισμό που εκφράζει καλύτερα τη άποψή σας.

Κακό

Αδιάφορο

Μέτριο

**Πολύ
καλό**

Εξαιρετικό

Q15.1. Δομή και Οργάνωση

Προγράμματος Επιμόρφωσης.

Q15.2. Γενικό Περιεχόμενο

Προγράμματος.

Q15.3. Ποιότητα και Πληρότητα του

Μαθησιακού Υλικού

Q15.4. Ποιότητα και ποικιλία

εκπαιδευτικών τεχνικών

Q15.5. Σύγχρονη Διδασκαλία

Q15.6. Ασύγχρονη Διδασκαλία

Q15.7. Επιμορφωτές.

Q15.8. Συμμετοχή Επιμορφούμενων.

Q15.9. Διοικητική Στήριξη/Διαχείριση

από την πλευρά του Πανεπιστημίου

Q15.10. Συνολική Αξιολόγηση του

Προγράμματος Επιμόρφωσης.

Q16. Κατά τη γνώμη σας, ποια θεωρείτε ότι ήταν τα πιο θετικά σημεία του Προγράμματος Επιμόρφωσης- Κατάρτισης; Παρακαλούμε τεκμηριώστε την απάντησή σας

.....

.....

.....

Q17. Κατά τη γνώμη σας, ποια θεωρείτε ότι ήταν τα πιο αρνητικά σημεία/αδυναμίες του Προγράμματος Επιμόρφωσης- Κατάρτισης; Παρακαλούμε τεκμηριώστε την απάντησή σας

.....

.....

.....

.....

Q18. Αν το σχεδιάζατε εσείς, τι θα αλλάζατε?

.....

.....

.....

Q19. Θα το προτείνατε σε κάποιον φίλο ή συνάδελφο σας? Παρακαλούμε τεκμηριώστε την απάντησή σας

.....

.....

.....

.....

Q20. Σε ποια άλλα αντικείμενα θα θέλατε να επιμορφωθείτε;

.....

.....

.....

.....

Ημερομηνία